

Zadávanie zákazky podľa § 117 platného zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon)

**VÝZVA
NA PREDLOŽENIE CENOVEJ PONUKY PRE ZÁKAZKU
„STOKOVÁ SIEŤ A VODOVOD – IBV DUDINCE“**

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa
mesta Dudince

.....
PaedDr. Dušan Strieborný
primátor mesta

Osoba poverená realizáciou verejného obstarávania
na základe poverenia:

.....
Ing. Amália Bubáková

v Dudinciach, Január 2018

Mesto Dudince

OBSAH VÝZVY NA PREDKLADANIE PONÚK

Časť I. Všeobecné informácie

Identifikácia verejného obstarávateľa

Časť II. Predmet zákazky

Opis predmetu zákazky

Uplatnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní

Rozdelenie predmetu zákazky

Variantné riešenie

Trvanie zmluvy a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky

Miesto dodania predmetu zákazky

Zdroje finančných prostriedkov

Zmluva

Lehota viazanosti ponuky

Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

Vysvetľovanie a doplnenie informácií

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava a predkladanie ponuky

Vyhotovenie ponuky

Jazyk ponuky

Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

Náklady na ponuku

Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Predloženie ponuky

Označenie obálky ponuky

Miesto a lehota na predkladanie ponuky

Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť IV. Obsah ponuky

Vyhľadania, potvrdenia, doklady a dokumenty cenovej ponuky cenovej ponuky

Podmienky účasti podľa § 32 zákona

Podmienky účasti podľa § 34 zákona

Nacenený výkaz výmer podľa prílohy č. 1

Návrh na plnenie kritéria podľa prílohy č. 2

Vyplnený/é formulár/e Vyhlásení uchádzača a Plnomocenstiev uchádzača podľa prílohy č. 3

Doplnený návrh zmluvy o dielo podľa prílohy č. 4

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Otváranie ponúk

Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

Informácia o výsledku vyhodnotenia

Zrušenie verejného obstarávania

Časť VI. Prijatie ponuky

Uzavretie zmluvy

PRÍLOHY VÝZVY

Príloha č. 1: Vzor nenaceneného výkazu výmer

Príloha č. 2: Vzor návrhu na plnenie kritéria (nenacenený)

Príloha č. 3: Formuláre Vyhlásení uchádzača a Plnomocenstiev uchádzača

Príloha č. 4: Vzor návrhu zmluvy o dielo

Príloha č. 5: Projektová dokumentácia (bude zasielaná emailom záujemcom cez úschovňu elektronicky/emailom)

Mesto Dudince

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

1.1.

Typ verejného obstarávateľa: § 7 ods. 1 písm. b) – OBEC

Názov verejného obstarávateľa: Mesto Dudince

Zapísaná/registrovaná: v registri organizácii Štatistického úradu SR

Adresa sídla: Mesto Dudince, Okružná 212, 962 71 Dudince

IČO: 00 319 902

DIČ: 202 115 24 74

Krajina: Slovenská republika

Internetová adresa: <http://www.dudince-mesto.sk/>

Štatutárny zástupca: PaeDr. Dušan Strieborný

Telefonický kontakt: 045 558 31 12

Fax: 045 558 31 12

Email: primator@dudince-mesto.sk

Kontaktná osoba vo veciach technických: Ľubomír Pavlovič, referent výstavby, ÚP a životného prostredia

Email: pavlovic@dudince-mesto.sk

Telefonický kontakt: +421 907 817 852

Kontaktná osoba pre administratívne záležitosti: Ing. Danica Rajčanová, projektový manažér

Email: danica.rajcanova@dudince-mesto.sk

Telefonický kontakt: +421 918 936 315

Ďalšie informácie, vysvetlenia, podklady ako i projektovú dokumentáciu, možno získať u kontaktnej osoby pre verejné obstarávanie.

1.2

Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie: Ing. Amália Bubáková, na základe poverenia

Telefonický kontakt: + 421 914 201 483

Email: obstaravanie.amire@gmail.com

Časť II. Predmet zákazky

2. Opis predmetu zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince

2.2 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný CPV kód: 45000000-7 Stavebné práce

Doplňujúce CPV kódy: 45100000-8 Príprava staveniska
45112000-5 Výkopové zemné práce a presun zemín
45232400-6 Stavebné práce na stavbe kanalizácie
45332300-6 Kladenie kanalizačných potrubí
45232431-2 Čerpacia stanica odpadovej vody
45232150-8 Práce súvisiace so stavbou potrubných vedení na rozvod vody
45232151-5 Stavebné práce na celkovej údržbe vodovodov

2.3 Druh zákazky: Práce

Mesto Dudince

2.4 Predmetom zákazky sú stavebné práce zamerané na odkanalizovanie požadovaného úseku lokality a dobudovanie vetvy verejného vodovodu v katastrálnom území mesta Dudince v zmysle platných predpisov Slovenskej republiky v rozsahu výkazu výmer a projektovej dokumentácie pre projekt s názvom „Stoková sieť a vodovod IBV - Dudince“, ktorý bude realizovaný v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu.

Výzva s kódom: IROP-PO4-SC421-2017-19

Operačný program: Integrovaný regionálny OP

Prioritná os: 4 Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na ŽP

Investičná priorita: 4.2 Investovanie do sektora vodného hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec týchto požiadaviek

Špecifický cieľ: 4.2.1 Zvýšenie podielu obyvateľstva so zlepšeným zásobovaním pitnou vodou a odvádzanie a čistenie odpadových vôd verejnou kanalizáciou bez negatívnych dopadov na životné prostredie

Riadiaci orgán „RO“: Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „MPRV“ SR)

2.5 Podrobné vymedzenie, opis predmetu zákazky ako i technickej špecifikácie, vrátane projektovej dokumentácie, tvorí **prílohu č. 5** tejto výzvy (Projektová dokumentácia vrátane súhrnnej technickej správy).

3. Uplatnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní

3.1 Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie v súlade s podmienkou uplatnenia sociálneho aspektu pri dodržaní platnej legislatívy EÚ a SR, a to najmä základných zásad ako princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov a princíp transparentnosti. Sociálny aspekt uplatňuje súvislosti s:

- a) podporou dodržiavania základných sociálnych noriem,
- b) podporou pracovných príležitostí pre dlhodobo nezamestnané osoby, alebo znevýhodnené skupiny, či osoby s nízkym vzdelaním,
- c) podporou ochrany práce a pracovných podmienok.

3.2 Verejný obstarávateľ stanovil v zmysle bodu 3.1 a) podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia zohľadňujúce sociálny aspekt tak, aby danú zákazku mohol získať uchádzač, ktorí tieto podmienky spĺňa. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia sú uvedené v bode 24 tejto výzvy.

3.3 Verejný obstarávateľ stanovil v zmysle bodu 3.1 b) osobitné podmienky plnenia predmetu zákazky v zmysle § 42 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní (tzv. **doložka plnenia zmluvy**), týkajúce sa sociálnych hľadísk, ktoré súvisia s plnením predmetnej zákazky.

Uchádzači sa pri predložení svojich ponúk zaviazu v prípade získania zákazky tieto podmienky plniť. Dodávateľ sa zaviazuje v realizačnej zmluve, že v prípade, ak bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená. Uvedená podmienka je zapracovaná v návrhu zmluvy a platí až nadobudnutím účinnosti zmluvy o dielo.

3.4 Verejný obstarávateľ v zmysle bodu 3.1 c) uvádza v súlade s ustanovením § 42 ods. 16 zákona o verejnom obstarávaní inštitúcie, od ktorých záujemca získa informácie o povinnostiach týkajúcich sa **ochrany práce a pracovných podmienok** platných v mieste uskutočnenia stavebných prác počas plnenia zmluvy a zároveň požaduje predloženie vyhlásenia, že pri vypracovaní ponuky vzal do úvahy povinnosti týkajúce sa ochrany práce a pracovných podmienok.

Vzor vyhlásenia je v prílohou č.3E tejto výzvy.

Odkazy pre záujemcov pre zabezpečenie zamestnania dlhodobo nezamestnaných osôb:

Mesto Dudince: <http://www.dudince-mesto.sk/>

Banskobystrický samosprávny kraj: <https://www.vucbb.sk/>

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Zvolen: http://www.upsvar.sk/zv.html?page_id=240964

Mesto Dudince

Okresný úrad Krupina:

<https://www.minv.sk/?okresny-urad-krupina>

V prípade, že dodávateľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa dodávateľ zaviazuje, že požiadavku na uplatnenie sociálneho aspektu uvedenú vyššie, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014 – 2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“), t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hľadisko uplatňovať vo vzťahu k inklúzii MRK. Atlas rómskych komunít 2013 (https://www.minv.sk/?atlas_2013).

3.5 Verejný obstarávateľ stanovil v zmysle bodu 3.1 c) zohľadňujúce sociálny aspekt tak, aby danú zákazku mohol získať uchádzač, ktorí tieto podmienky spĺňa. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia sú uvedené v bode 24 tejto výzvy.

4. Rozdelenie predmetu zákazky

4.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

5. Variantné riešenie

5.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. Trvanie zmluvy a/alebo lehoty ukončenia dodania predmetu zákazky

6.1 Lehota vykonania stavebných prác v rámci harmonogramu realizácie je stanovená maximálne do 4 kalendárnych mesiacov od protokolárneho odovzdania staveniska. Pre daný predmet zákazky požaduje verejný obstarávateľ realizáciu 1 etapy.

7. Miesto dodania predmetu zákazky

7.1. Miesto dodania predmetu zákazky: výstavba bude realizovaná na stavebných pozemkoch s parc. číslami 203, 204, 205, 206, 207, 208/1, 195/1, 195/2, 195/3, 195/4, 195/5, 195/6, 195/7, 195/8, 195/9, 195/10, na katastrálnom území mesta Dudince.

8. Zdroje financovania

8.1 Predmet zákazky bude financovaný zo získaných prostriedkov poskytnutých na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a čiastočne z vlastných rozpočtových zdrojov verejného obstarávateľa vyčlenených pre tento účel.

Verejný obstarávateľ sa uchádza o nenávratný finančný príspevok pre daný projekt v rámci:

Výzvy s kódom: IROP-PO4-SC421-2017-19

Operačný program: Integrovaný regionálny OP

Prioritná os: 4 Zlepšenie kvality života v regiónoch s dôrazom na ŽP

Investičná priorita: 4.2 Investovanie do sektora vodného hospodárstva s cieľom splniť požiadavky environmentálneho acquis Únie a pokryť potreby, ktoré členské štáty špecifikovali v súvislosti s investíciami nad rámec týchto požiadaviek

Špecifický cieľ: 4.2.1 Zvýšenie podielu obyvateľstva so zlepšeným zásobovaním pitnou vodou a odvádzanie a čistenie odpadových vôd verejnou kanalizáciou bez negatívnych dopadov na životné prostredie

Žiadosť o nenávratný finančný príspevok s kódom: NFP302040M877

V prípade nezískania nenávratného finančného príspevku pre horeuvedený projekt, verejný obstarávateľ nebude realizovať predmet zákazky a **vyhradzuje si právo od Zmluvy o dielo odstúpiť**.

8.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

Mesto Dudince

8.3 Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi po protokolárnom odovzdaní predmetu zákazky v požadovanej lehote.

8.4 Na tento predmet zákazky je určený rozpočet podľa projektovej dokumentácie vo výške: **83 950,82 EUR bez DPH**.

8.5 V prípade, ak navrhovaná cena v predloženej ponuke bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú a v prípade, že ani jedna z ponúk nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť zadávanie zákazky podľa § 117 v súlade s informáciami tejto výzvy a ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

9. Zmluva

9.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky: Zmluva o dielo.

9.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky a osobitných podmienok plnenia sú uvedené v návrhu Zmluvy, ktorý tvorí **prílohu č. 4 tejto výzvy (Návrh zmluvy o dielo)**. Záruka na dielo sa požaduje v dĺžke 60 mesiacov.

9.3 Súčasťou zmluvy s úspešným uchádzačom budú nasledovné prílohy:

- a) nacenенý výkaz výmer - položkovitý rozpočet ceny diela s uvedením navrhovaných materiálov,
- b) realizačný harmonogram stavebných prác rozpracovaný na kalendárne mesiace, jednotlivé pracovné úkony či aktivity, s vyznačenou kritickou cestou,
- c) technologický postup realizácie diela,
- d) zoznam subdodávateľov,
- e) aktuálny výpis z ORSR/ZRSR alebo iný doklad z iného príslušného registra v SR/inej krajiny v rámci EÚ,
- f) certifikát OHSAS 18001 pre systém riadenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- g) údaje a doklad o odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej za riadenie stavebných prác - na výkon činnosti stavbyvedúceho,
- h) protokol o odovzdaní a prevzatí diela (s prílohami podľa ustanovení uvedených v Zmluve po odovzdaní a prevzatí diela)
- i) print screen z overenia o zápise zhotoviteľa do RPVS ak relevantné (príkladá verejný obstarávateľ)

Požaduje sa predloženie originálu alebo overenej kópie dokladov a dokumentov podľa bodu 9.3 e), f) až g) tejto výzvy.

***Upozornenie pre záujemcov !**

Uchádzači v ponuke k návrhu zmluvy horeuvedené prílohy podľa bodu 9.2 a) až q) nepredkladajú. Uvedená povinnosť platí iba pre úspešného uchádzača v zmysle požadovanej súčinnosti pre uzatvorenie zmluvy.

10. Lehota viazanosti ponuky

10.1 Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 31.12.2018**.

10.2 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

Mesto Dudince

11.1 Pri komunikácii verejný obstarávateľ postupuje podľa § 187 ods. 8 platného zákona o verejnom obstarávaní.

11.2 V prípade nejasností alebo potreby vysvetlenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, alebo osobitných podmienok a ostatných požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v inej sprievodnej dokumentácii, alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u kontaktnej osoby pre verejné obstarávanie v lehote na predkladanie ponúk.

11.3 Komunikácia súvisiaca s poskytnutím vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky, sa uskutoční elektronickou poštou prostredníctvom kontaktnej osoby na e-mailovej adrese: obstaravanie.amire@gmail.com

11.4 Verejný obstarávateľ doporučuje pri čo najrýchlejšom vyžiadania vysvetlenia a doplnenia spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jeho obsah a nie je zaručená pravosť (napríklad elektronickou poštou/emailom, faxom, telefonicky a pod.), aby záujemca/uchádzač doručil túto žiadosť aj poštou a to najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania tejto žiadosti elektronickou poštou.

12. Vysvetľovanie a doplnenie informácií

12.1 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie a doplnenie informácií stanovených vo výzve pre danú zákazku nasledovne:

a) verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, alebo v inej sprievodnej dokumentácii, najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

b) verejný obstarávateľ uverejní vysvetlenie alebo doplnenie informácií v rámci danej zákazky na webovej stránke mesta Dudince: <http://www.dudince-mesto.sk/> v sekcii verejné obstarávanie, ktoré súčasne preukázateľne oznámi všetkým známym záujemcom elektronickou poštou/emailom.

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

13.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutočňuje. V prípade záujmu sa obhliadka môže uskutočniť po dohode.

Časť III.

Príprava a predkladanie ponuky

14. Vyhotovenie ponuky

14.1 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky nasledovne. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov, ktorých vzory sú súčasťou výzvy, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť.

14.2 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

14.3 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované vo výzve, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14.4 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby všetky strany originálu ponuky, okrem nepozmenenej tlačovej literatúry (prospektya pod.) boli parafované osobou/ami podpisujúcimi ponuku a aby záujemca všetky strany ponuky očísloval a ponuku pevne zviazal.

Mesto Dudince

15. Jazyk ponuky

15.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku. Ak je nejaký doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

16. Mena a ceny v ponuke, mena finančného plnenia

16.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke bude vyjadrená v mene EUR bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), ako aj s daňou z pridanej hodnoty.

16.2 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov a pred predložením svojej ponuky je povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky uvedené v tejto výzve.

16.3 Uchádzač ku každej oceňovanej položke podľa predloženého výkazu výmer uvedie k navrhovanej zmluvnej cene aj jednotkovú cenu **na 2 desatinné miesta**. Zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov alebo súčtinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmer, ktorý je prílohou č.1 tejto výzvy.

16.4 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie predmetu zákazky podľa prílohy č.2 musí obsahovať cenu za požadovaný predmet zákazky, čiže súčet všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek podľa výkazu výmer.

16.5 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu za predmet zákazky vo výkaze výmer uvedie v zložení:

- a) navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
- b) sadzba DPH v %,
- c) výška DPH v EUR,
- d) navrhovaná zmluvná cena v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v EUR. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

16.6 Zmluvná cena uvedená v ponuke uchádzača musí platiť počas celého obdobia trvania zmluvy a nie je možné ju zvýšiť.

16.7 Zmluvná cena za predmet zákazky uvedená v ponuke uchádzača bude zaplatená v mene EUR. Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v Slovenskej republike v súlade so zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov v EUR. Daň z pridanej hodnoty zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi ako zdaniteľnej osobe registrovanej v inom členskom štáte EÚ, resp. v tretej krajine podľa platných právnych predpisov. Cena bude stanovená v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

17. Náklady na ponuku

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

18. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

Mesto Dudince

18.1 Ponuku môže predložiť hospodársky subjekt - fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu uskutočňuje stavebné práce.

18.2 Záujemcom môže byť aj skupina dodávateľov - fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť plnomocnenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

18.3 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19. Predloženie ponuky

19.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku z verejného obstarávania, ak bude predložená v rozpore s týmto ustanovením.

19.2 Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 20.1. Ponuku predloží osobne na miesto určené v bode 21.2 tejto výzvy alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa v lehote určenej na predkladanie ponúk.

19.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením identifikačných údajov uchádzača a verejného obstarávateľa, názvu predmetu zákazky, dátumu, času a miesta prevzatia ponuky. Uchádzač potvrdí podpisom prevzatie tohto potvrdenia. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

20. Označenie obálky ponuky

20.1 Uchádzač vloží úplnú ponuku do samostatného nepriehľadného obalu. Na obale ponuky treba uviesť nasledovné údaje:

- adresa verejného obstarávateľa: Mesto Dudince, Okružná 212, 962 71 Dudince,
- obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
- označenie „**súťaž – neotvárať**“,
- označenie heslom súťaže „**Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince**“

21. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

21.1 Lehotu na predkladanie ponúk verejný obstarávateľ stanovil do **29.1.2018 do 12.00 hod.** miestneho času.

21.2 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa doporučenou poštou alebo osobne: **Mesto Dudince, Okružná 212, 962 71 Dudince.**

21.3. Ponuka záujemcu/uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti späť neotvorená a to doporučenou poštou na adresu sídla uchádzača.

22. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu verejného obstarávateľa. Doplnenú, zmenenú a inak upravenú ponuku, alebo späťvzatie ponuky, je potrebné doručiť spôsobom opísaným v predchádzajúcich bodoch tejto výzvy v lehote na predkladanie ponúk.

Časť IV. Obsah ponuky

23. Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty cenovej ponuky

23.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty cenovej ponuky podľa bodov **24, 25, 26, 27, 28 a 29** uvedených v tejto výzve.

23.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v ponuke predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných vyhlásení, potvrdení, dokladov a dokumentov s uvedením identifikačných údajov uchádzača na titulnom liste ponuky.

24. Podmienky účasti podľa § 32 zákona

24.1 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa **osobného postavenia podľa § 32 ods. 1) zákona o verejnom obstarávaní**:

b) nemá nedoplatky poistného na **zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte** sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne/zdravotných poisťovní a Sociálnej poisťovne, nie starším ako 3 mesiace.

e) je oprávnený dodávať tovar, **uskutočňovať stavebné práce** alebo poskytovať službu - doloženým dokladom o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, nie starším ako 3 mesiace.

Ak uchádzač/záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača/zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača/záujemcu.

Uchádzač/záujemca sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

Uchádzač/záujemca môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

Zápis v zozname podnikateľov vykonaný podľa predpisov účinných do 17. apríla 2016 je zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v rozsahu zapísaných skutočností.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, uvedených podľa bodu tejto výzvy, pokiaľ príslušný doklad/dokument nie je vydávaný/vyhotovený výlučne v elektronickej forme.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača za každého člena skupiny osobitne.

25. Podmienky účasti podľa § 34 zákona

Mesto Dudince

25.1 Vyhlásenia, potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní:

- zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác so zameraním **na vodohospodárske stavby vo výške 80 000,00 EUR bez DPH**; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 zákona musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej/identifikovaných minimálnej/minimálnych úrovne/úrovní požadovanej/požadovaných verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v čase podania ponúk, je uchádzač povinný verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti v súlade s § 34 ods. 3 zákona.

Túto skutočnosť uchádzač preukazuje písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej kapacitami mieni preukázať svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, uvedených podľa tohto bodu výzvy, pokiaľ príslušný doklad/dokument nie je vydávaný/vyhotovený výlučne v elektronickej forme, resp. nie je určené inak.

V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti za všetkých členov skupiny spoločne.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky: preukázanie odbornej spôsobilosti uchádzača spoľahlivo plniť stanovený predmet zákazky na základe jeho skúseností.

26. Nacenený výkaz výmer podľa prílohy č. 1 výzvy

26.1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený výkaz výmer s uvedením konkrétnych názvov výrobkov s uvedením cien (nacenený výkaz výmer) v súlade s bodom 16 výzvy, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v zmysle prílohy č.1 tejto výzvy.

27. Návrh na plnenie kritéria podľa prílohy č. 2 výzvy

27.1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený návrh na plnenie kritéria uchádzača v súlade s bodom 16 výzvy, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v zmysle prílohy č.2 tejto výzvy.

28. Formuláre vyhlásení a plnomocenstiev podľa prílohy č. 3 výzvy

28.1 Vyhlásenia uchádzača a plnomocenstvá uchádzača – vyplnené formuláre podľa prílohy č. 3 výzvy.

Mesto Dudince

28.2. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3A výzvy.

28.3. V prípade, že uchádzač/člen skupiny dodávateľov má v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3B výzvy.

28.4. V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3C výzvy.

28.5 Ak má splnomocnený líder skupiny dodávateľov v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za lídra skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň podpísané plnomocenstvo – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3D výzvy.

28.6. Uchádzač predloží podpísané vyhlásenie – vyplnený formulár podľa prílohy č. 3E výzvy (povinnosť predložiť vyhlásenie podľa prílohy č. 3E výzvy platí pre všetkých uchádzačov)

29. Návrh zmluvy podľa prílohy č. 4 výzvy

29.1 Uchádzač vo svojej ponuke uvedie návrh celkovej zmluvnej ceny za uskutočnenie požadovaného predmetu zákazky. Návrh zmluvy musí byť doplnený aj o identifikačné údaje uchádzača a musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v zmysle prílohy č.4 tejto výzvy.

Prílohy zmluvy ako sú uvedené v návrhu zmluvy sa do ponuky nepredkladajú. Uvedená povinnosť platí pre úspešného uchádzača v zmysle bodu 35.3 tejto výzvy.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

30. Otváranie ponúk

30.1 Otváranie ponúk uskutočňuje verejný obstarávateľ vo svojom sídle dňa: **29.1.2018 o 13:00 hod.** Otváranie a vyhodnotenie ponúk vykoná komisia menovaná verejným obstarávateľom (komisia) tak, že najskôr overí neporušenosť obálky a následne otvorí ponuku. Každú otvorenú ponuku komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená.

31 Preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

31.1. Vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné. Hodnotenie ponúk bude založené na overení úplnosti predložených ponúk. Komisia po otvorení ponúk vykoná všetky úkony spočívajúce vo vyhodnotení ponúk splnenia podmienok účasti, stanovených verejným obstarávateľom. Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov podľa §32 ods. 1 a §34 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v bode 24 a 25 tejto výzvy. Verejný obstarávateľ je povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov týkajúcich sa technickej spôsobilosti podľa písm. b) zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12, ak takéto referencie existujú.

Ponuky budú následne vyhodnocované z hľadiska splnenia ostatných požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v bode 26, 27, 28 a 29. V závere vyhodnotenia sa ponuky uchádzačov vyhodnotia podľa uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk uvedeného v bode 32 výzvy.

Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Komisia posúdi úplnosť ponúk v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a v prípade pochybností overí správnosť údajov, informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.

Mesto Dudince

32. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

32.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia zmluvná cena za uskutočnenie celého predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, vypočítaná a **vyjadrená v EUR s DPH** podľa bodu 16 výzvy (ďalej len „cena“) v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

32.2 Pravidlá na uplatnenie kritérií: Člen komisie na vyhodnotenie ponúk označí ponuku s najnižšou cenou za prvú v poradí a za úspešnú ponuku, ponuku s druhou najnižšou cenou označí za druhú v poradí, ponuku s treťou najnižšou cenou označí za tretiu v poradí, atď..

32.3 Ponuku uchádzača, ktorú členovia komisie s právom vyhodnocovať ponuky označia za prvú, t.j. úspešnú ponuku, odporúčia ako komisia verejnému obstarávateľovi prijať.

33. Informácia o výsledku vyhodnotenia

33.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne oznámi elektronickou poštou uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov.

33.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača.

33.3 Neúspešným uchádzačom v oznámení uvedie aj iné dôvody neprijatia ponuky v prípade vylúčenia ak uchádzač:

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady, neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
- h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- i) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- j) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- k) obsahuje obmedzenia resp. výhrady, ktoré sú v rozpore s nimi, alebo obsahuje iné množstvá alebo iné predmety ako tie, ktoré sú uvedené v špecifikácii predmetu zákazky – výkaze výmeru,
- l) uchádzač je v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny, ktorá predkladá ďalšiu ponuku, alebo je osobou podľa bodu 18.3 výzvy.

34 Zrušenie verejného obstarávania

34.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejnú obstarávanie, ak:

- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určených vo výzve,
- d) ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejnú obstarávanie,
- e) ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovali, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania,
- f) ak neboli predložené min. tri ponuky,
- g) ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

34.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky podľa § 117 zákona s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

34.3 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného zadávania a uverejnenia (na webovom sídle verejného obstarávateľa/CKO).

Časť VI. Prijatie ponuky

35. Uzavretie zmluvy

35.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

35.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk s odkladacou podmienkou účinnosti zmluvy, ktorá je zakotvená v ustanoveniach Zmluvy o dielo.

35.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu vyzvaný a to do 10 kalendárnych dní. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a zároveň predložil doklady a dokumenty podľa bodu 9.3 a) až g) tejto výzvy nasledovne:

- a) nacený výkaz výmer - položkový rozpočet ceny diela s uvedením navrhovaných materiálov,
- b) realizačný harmonogram stavebných prác rozpracovaný na kalendárne mesiace, jednotlivé pracovné úkony či aktivity, s vyznačenou kritickou cestou,
- c) technologický postup realizácie diela,
- d) zoznam subdodávateľov,
- e) aktuálny výpis z ORSR/ZRSR alebo iný doklad z iného príslušného registra v SR/inej krajiny v rámci EÚ,
- f) certifikát OHSAS 18001 pre systém riadenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
- g) údaje a doklad o odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej za riadenie stavebných prác - na výkon činnosti stavbyvedúceho.

35.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do sektora.

Vysvetlenie k uvedenej požiadavke v súvislosti s aplikáciou zákona č. 315/2016 Z.z. (Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov):

Partnerom verejného sektora podľa § 2 ods.2) zákona č. 315/2016 Z. z. nie je ten, komu majú byť jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu

a) 100 000 eur

b) alebo v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra určiť.

35.5 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až 11 zákona o verejnom obstarávaní.

Mesto Dudince

35.6 Doklady a dokumenty uvedené v bode 35.3 výzvy sa vyžadujú predložiť v origináloch alebo úradne osvedčených kópiách. V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v bode 35.3 resp. nebude mať splnenú povinnosť v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak sa táto povinnosť na neho vzťahuje, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 35.5 a zákona o verejnom obstarávaní.

VZOR NENACENENÉHO VÝKAZU VÝMER
(*priložený súbor vo formáte Excel*)

VZOR NÁVRHU NA PLNENIE KRITÉRIA UCHÁDZAČA

Návrh na plnenie kritéria

Predmet zákazky	Cena v Eur bez DPH	DPH 20% v Eur	Cena v Eur s DPH
<i>Celková cena za predmet zákazky spolu: Stoková sieť a vodovod - IBV Dudince</i>			

Názov predkladateľa cenovej ponuky/uchádzača:

Adresa sídla:

Kontaktná osoba:

Email a telefonický kontakt:

Som/nie som platcom DPH:

Podpis a pečiatka predkladateľa cenovej ponuky/uchádzača v zmysle podpisového vzoru:

.....

Dátum:

FORMULÁRE VYHLÁSENÍ A PLNOMOCENSTIEV UCHÁDZAČA

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač (obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov) týmto vyhlasuje, že

súhlasí s podmienkami verejného obstarávania „**Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince**“, ktoré sú určené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní zákazky podľa § 117 zákona a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

je dôkladne oboznámený s celým obsahom výzvy, vrátane príloh,

všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

jeho zakladateľom, členom alebo spoločníkom nie je politická strana alebo politické hnutie,

predkladá iba jednu ponuku,

nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku.

v dňa

.....

podpis

v dňa

.....

podpis

doplniť podľa potreby

Pozn.: POVINNÉ

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA UCHÁDZAČA/ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za uchádzača/člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene uchádzača/ člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní

„Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince“

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

PLNOMOCENSTVO PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi – lídromi skupiny dodávateľov:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „**Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince**“ a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj počas plnenia zmluvy, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

PLNOMOCENSTVO PRE OSOBU KONAJÚCU ZA LÍDRA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

udeľuje/ú plnomocnenstvo

Splnomocnencovi:

1. meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za lídra skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a konanie v mene lídra skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní

„Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince“

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

v dňa

.....

podpis splnomocniteľa

doplniť podľa potreby

Plnomocnenstvo prijímam:

v dňa

.....

podpis splnomocnenca

Pozn.: FAKULTATÍVNE

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

uchádzač **(obchodné meno a sídlo/miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla/miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov)* týmto vyhlasuje, že

vzal do úvahy všetky povinnosti týkajúce sa **ochrany práce a pracovných podmienok** pri vypracovaní ponuky k predmetu zákazky s názvom: **„Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince“**, ktoré sú určené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní zákazky podľa § 117 zákona a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,

v dňa

.....

podpis

v dňa

.....

podpis

**doplniť podľa potreby*

Pozn.: POVINNÉ

VZOR NÁVRHU ZMLUVY O DIELO

ZMLUVA O DIELO č...../ 2018

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov.

Článok I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Mesto Dudince

Adresa sídla: Okružná 212, 962 71 Dudince

Štatutárny zástupca: PaeDr. Dušan Strieborný, primátor mesta Dudince

IČO: 00 319 902

DIČ: 202 115 24 74

Bankové spojenie: VÚB a.s., pobočka Zvolen

IBAN: SK72 0200 0000 0000 2012 7412

Telefón/ fax: 045 558 31 12

E-mail: primator@dudince-mesto.sk

Kontaktná osoba pre administratívne záležitosti: Ing Danica Rajčanová, projektový manažér

Mobil.: +421 918 936 315

Email: danica.rajcanova@dudince-mesto.sk

Internetová adresa: www.dudince-mesto.sk

Zhotoviteľ:

Adresa sídla:

Štatutárny zástupca:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

SWIFT:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mobil:

E-mail:

Internetová adresa: <http://>

Preambula

Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto Zmluvy použil postup verejného obstarávania zadávaním zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlásenej verejným obstarávateľom Mesto Dudince. Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy je výzva na predkladanie ponúk a ponuka úspešného uchádzača. Zhotoviteľ a objednávateľ (ďalej v zmluve aj len „Zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare) v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, najmä v súlade s ustanoveniami §§ 535 až 565, uzatvárajú túto Zmluvu o dielo.

- 1.1 Uvedení zástupcovia oboch strán vyhlasujú, že sú oprávnení túto Zmluvu podpísať a k platnosti Zmluvy nie je potrebný podpis inej osoby.
- 1.2 **Zástupca Objednávateľa**, poverený riešením technických problémov, kontrolou vykonaných prác a predbežným prerokúvaním zmien a doplnkov diela: Ľubomír Pavlovič, referent výstavby, územného plánovania a životného prostredia, Tel.: +421 907 817 852, Email: pavlovic@dudince-mesto.sk

Uvedený zástupca je oprávnený vykonávať rozhodnutia, týkajúce sa:

Mesto Dudince

- pozastavenia vykonávania stavebných prác alebo ich častí,
- odstránenia alebo náhrady materiálov a prác, ktoré nie sú v súlade s podmienkami zmluvy,
- vylúčenia pracovníkov zhotoviteľa zo staveniska, ktorí hrubým spôsobom porušia predpisy a nariadenia platné pre realizáciu diela,
- pozastaviť stavebné práce

- 1.3 **Zástupca Zhotoviteľa**, poverený riadením stavebných prác, koordináciou subdodávateľov a riešením všetkých problémov súvisiacich s realizáciou diela (ďalej len „stavbyvedúci“):....., tel.:, e-mail:

Títo uvedení zástupcovia sú oprávnení konať len vo veciach technických a nie sú oprávnení dohodnúť zmenu zmluvy. Zmena osôb zastupujúcich obe strany vo veciach technických, musí byť vykonaná písomne formou dodatku k tejto Zmluve.

- 1.4 Definície základných pojmov používaných v zmluve:

(a) Termín „**stavba**“ - tento termín môže byť nazývaný aj ako „práce Zhotoviteľa“ alebo „dielo“ a rozumejú sa ním všetky projektové, prípravné, stavebno-montážne práce a služby súvisiace s realizáciou predmetu diela v zmysle tejto Zmluvy a jej príloh,

(b) Termín „**stavenisko**“ - priestor, na ktorom Zhotoviteľ zabezpečuje vykonávanie stavebno-montážnych a iných prác súvisiacich so zhotovením stavebného diela,

(c) Termín „**harmonogram stavby**“ - je časový plán, ktorý je odsúhlasený Objednávateľom a uvedený v prílohe tejto Zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy,

(d) Termín „**dokumentácia Zhotoviteľa**“ - je všetka dokumentácia, dielenská alebo iná, ktorú Zhotoviteľ spracuje v súvislosti s prípravou a realizáciou diela,

(e) Termín „**zmeny**“ - sú všetky zmeny a dodatky vo vzťahu k predmetu diela, špecifikované alebo vyžiadané Objednávateľom, predovšetkým zmena rozsahu diela, kvality, termínov realizácie diela.

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Touto Zmluvou o dielo sa Zhotoviteľ zaväzuje vykonať všetky práce a dodávky v požadovanom čase za stanovených podmienok v tejto Zmluve pre stavbu s názvom: „**Stoková sieť a vodovod – IBV Dudince**“.
- 2.2 Stavba bude realizovaná v katastrálnom území mesta Dudince, výstavba bude realizovaná na stavebných pozemkoch s parc. číslami 203, 204, 205, 206, 207, 208/1, 195/1, 195/2, 195/3, 195/4, 195/5, 195/6, 195/7, 195/8, 195/9, 195/10.
- 2.3 Predmet Zmluvy je podrobne definovaný v projektovej dokumentácii pre stavebné konanie, vypracovanej obchodnou spoločnosťou: **Gajdoš Consulting, s.r.o., Novomeského 122/6, Zvolen 960 01, IČO: 46 471 847 zastúpená konateľom Ing. Ivanom Gajdošom** a ponukou Zhotoviteľa a požiadavkami Objednávateľa ako aj v špecifikáciách uvedených vo výkaze výmer, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy a tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy.
- 2.4 Predmetom diela ďalej je:
- a) dodávka diela, t.j. všetky práce a dodávky ako aj dokumenty a stanoviská v súlade s STN spojené s realizáciou diela, jeho odovzdaním a uvedením do riadnej a trvalej prevádzky, hlavne (ale nielen) materiál, prácu, stroje, dopravu, vrátane vypracovania dokladov a predpísaných atestov pre protokolárne odovzдание diela, v požadovanom rozsahu stavby,
 - b) dodávky takého materiálu, ktoré nie sú uvedené v projektovej dokumentácii, ale si ich povaha diela a okolnosti výstavby diela vyžadujú. Takýmito časťami diela sú najmä, avšak nie výlučne pomocné

Mesto Dudince

- konštrukcie a prvky (trvalé alebo dočasné), kotevné prvky, konštrukčná výstuž, montážny materiál atď., ak si to povaha diela vyžaduje,
- c) predkladanie na schválenie zástupcovi Objednávateľa: technickej dokumentácie a vzoriek stavebných materiálov a výrobkov pred ich použitím a zabudovaním do diela,
- d) spracovanie revízných správ, vedenie prevádzkových denníkov a návodov na obsluhu technických zariadení dodaných v rámci realizácie stavby, potrebných k protokolárnemu odovzdaniu diela a uvedenia stavby do riadneho užívania,
- e) vykonanie individuálnych skúšok zariadení a materiálov, funkčných skúšok a prevádzkových skúšok. V prípade nevyhovujúcich výsledkov je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť ich opakovanie,
- f) riadne vykonanie funkčných a prevádzkových skúšok zariadení, úradných skúšok vyhradených technických zariadení o bezpečnej prevádzke stavby. Zhotoviteľ je povinný uskutočniť komplexné vyskúšanie, pričom bude v plnej výške znášať náklady na energie a prevádzkové médiá pri takýchto skúškach. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť všetky vyžadované revízne správy, osvedčenia, certifikáty a vyhlásenia o zhode týkajúce sa diela, jeho častí alebo stavebných výrobkov a predložiť k Protokolu o odovzdaní,
- g) vypracovanie dokumentácie skutočného vyhotovenia (3 x pare) v tlačenej forme, ktorý bude prílohou Protokolu o odovzdaní diela,
- h) zaškolenie obsluhy u všetkých Zhotoviteľom dodávaných zariadení, ak si to povaha diela vyžaduje,
- i) predmetom diela je aj vypracovanie a odovzdanie prevádzkového poriadku Objednávateľovi a stanovenie podmienok záručného a pozáručného servisu na časti diela, ktoré si to vyžadujú, ktorý bude prílohou Protokolu o odovzdaní diela,
- j) spracovanie prehľadného kalendára pre prevádzku, údržbu a opravy diela a/alebo jeho častí. Dokumentácia bude odovzdaná v prehľadnej forme vrátane zoznamov a bude tvoriť prílohu Protokolu o odovzdaní diela,
- k) spracovanie prevádzkových alebo manipulačných poriadkov oprávnenou osobou a ich schválenie iba v prípade, že si to prevádzka diela alebo jeho časti vyžaduje. Plán technických prehliadok musí byť zostavený tak, aby na časti diela, ktoré si to vyžadujú, bola vykonaná prehliadka 3 mesiace pred ukončením záruky, ktorý bude prílohou Protokolu o odovzdaní diela,
- l) predmetom diela je taktiež prvá údržba, záručné opravy a servis všetkých mechanických, elektrických, zariadení predmetu diela po dobu 1 roka od odovzdania diela, ak si to povaha diela vyžaduje. Náklady s tým spojené sú súčasťou ceny diela, záznam o vykonanej údržbe, oprave a/alebo servise bude tvoriť prílohu Protokolu o odovzdaní diela,
- m) čistenie staveniska, odvoz ornice a/alebo aj odpadu a nepoužitého materiálu, udržiavanie poriadku na stavenisku, čistenie plôch a komunikácií, ak boli znečistené v dôsledku prác Zhotoviteľa,
- n) výkon koordinácie na stavenisku z hľadiska zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v rozsahu podľa § 3 a § 6 zákona č. 396/2006 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko,
- o) potvrdenie správcu skládky o prijatí stavebných odpadov, ak je relevantné, ktorý bude prílohou Protokolu o odovzdaní diela,
- 2.5 Ak dôjde pri realizácii diela k akýmkoľvek zmenám, doplnkom alebo rozšíreniu predmetu diela, vyplývajúcich z podmienok pri realizácii diela alebo z odborných znalostí Zhotoviteľa, predpokladá sa, že práce a dodávky realizované boli v predmete diela a v jeho cene zahrnuté. Zhotoviteľ má rozsiahle skúsenosti v oblasti výstavby a je dostatočne oboznámený so špecifickými podmienkami staveniska a so zmluvnými dokumentmi, ktoré ho kvalifikujú k oceneniu vrátane akejkoľvek položky požadovanej právnymi predpismi, zvykom a praxou, ktoré nie sú identifikované v zmluvných dokumentoch. Zhotoviteľ ukončil hĺbkovú prípravu ponukovej dokumentácie a potvrdzuje, že jeho cena zahŕňa prvky a materiály,

Mesto Dudince

- či už to bolo popísané alebo nie. Zhotoviteľ potvrdzuje, že jeho zmluvná cena plne zahŕňa všetky náklady.
- 2.6 Objednávateľ je oprávnený i v priebehu realizácie požadovať zámenny materiálov oproti pôvodne navrhnutým a dohodnutým materiálom a Zhotoviteľ je povinný tieto požiadavky akceptovať, pokiaľ tieto boli predložené v dostatočnom predstihu pred realizáciou (minimálne 14 kalendárnych dní pred realizáciou). Požiadavka na výmenu materiálov musí byť vykonaná písomne. Zhotoviteľ nemá právo na úhradu všetkých vynaložených nákladov, ak už pôvodný materiál zabezpečil.
- 2.7 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť a financovať všetky subdodávateľské práce Zhotoviteľa a nesie za ne záruku v plnom rozsahu **podľa Článku X. tejto Zmluvy**.
- 2.8 Bez písomného súhlasu Objednávateľa a zodpovedného projektanta nesmú byť použité iné ako odsúhlasené materiály, technológie alebo iné zmeny voči projektovej dokumentácii a naceného výkazu výmer Objednávateľa. Zároveň sa Zhotoviteľ zaväzuje a ručí za to, že pri realizácii diela nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Ak tak Zhotoviteľ urobí, je povinný na písomné vyzvanie Objednávateľa vykonať okamžite nápravu tak, aby Objednávateľ ani iný subjekt z tohto titulu neutrpel žiadnu ujmu. Pred fyzickým zahájením každej práce je potrebné mať odsúhlasenú dokumentáciu a technologický postup stavebným dozorom Objednávateľa.
- 2.9 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť Objednávateľovi najneskôr do 14-tich kalendárnych dní po odovzdaní diela vyhotoveného podľa tejto Zmluvy i projektovej dokumentáciu skutočného stavu diela.
- 2.10 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou diela, ktoré má vykonať, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky nevyhnutné k realizácii diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na realizáciu diela nevyhnutné. Cena diela (ako je dohodnutá touto Zmluvou) odráža všetky podmienky staveniska a situácie i tie, ktoré skúsený Zhotoviteľ má odôvodnene predvídať. Pokiaľ Zhotoviteľ Objednávateľovi písomne neoznámil v ponukových podkladoch rozoznateľné nesprávne, nezrovnalosti, nejasnosti, neúplnosti, medzery a ostatné nedostatky a nevzniesol ani námietky, či nevyjadril pochybnosti, má sa za to, že v prípade, ak takéto skutočnosti existujú, sú súčasťou stanovenej ceny, ktorá bola výsledkom verejného obstarávania.
- 2.11 Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovené dielo protokolárne prevziať a dohodnutú cenu za dielo uvedenú v Článku IV. tejto Zmluvy Zhotoviteľovi zaplatiť.

Článok III. Čas plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ zahájí prípravné a stavebné práce okamžite po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy o dielo, s tým, že zmluva má odkladaciu podmienku nadobudnutia účinnosti. Stavebné práce na realizácii diela zahájí najneskôr do 7 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy. Ak nezačnú práce na realizáciu diela ani do siedmich dní po dohodnutom termíne zahájenia, a to z dôvodov, ktoré sú na jeho strane, je Objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Objednávateľ je oprávnený posunúť termín zahájenia na iný mesiac.
- 3.2 Ak Zhotoviteľ nezačnú stavebné práce v dohodnutom termíne v zmysle bodu 3.1 tohto Článku, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny diela za každý deň omeškania, a to od prvého dňa omeškania.
- 3.3 Zhotoviteľ dokončí a zhotoví dielo bez zjavných nedostatkov a pripraví dielo na odovzdanie Objednávateľovi do stanovenej lehoty, maximálne do 4 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Ak Zhotoviteľ ukončí a odovzdá dielo pred dohodnutým termínom platí, že finančné vyrovnanie je Objednávateľ oprávnený vykonať tak, akoby dielo, ktorým je stavba, bola dokončená v dohodnutom termíne ukončenia.

Mesto Dudince

- 3.4 Súčasťou tejto Zmluvy o dielo je aj podrobný harmonogram realizácie diela, ktorý tvorí prílohu tejto Zmluvy. V tomto harmonograme musia byť uvedené základné druhy prác v členení pre požadovaný stavebný objekt a pri ňom uvedený predpokladaný termín vykonania. Harmonogram realizácie diela podlieha schváleniu Objednávateľom pred podpisom tejto Zmluvy.
- 3.5 Termíny uvedené v harmonograme pre požadovaný stavebný objekt, sú pre Zhotoviteľa záväzné. Ak dôjde v priebehu prác zo strany Zhotoviteľa k oneskoreniu s dokončením čiastkových prác podľa harmonogramu dlhšiemu než 15 dní, je Objednávateľ oprávnený uplatniť pokuty či sankcie v zmysle ustanovení tejto Zmluvy.
- 3.6 Ak sa Zhotoviteľ dostane do omeškania s odovzdaním diela, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z dohodnutej ceny diela za každý deň omeškania (rozumie sa cena vyjadrená v EUR bez dane z pridanej hodnoty „DPH“). Týmto ustanovením o zmluvnej pokute nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody a ušlého zisku, ani ich výška, ktoré mu vzniknú oneskorením Zhotoviteľa.

Článok IV. Cena diela

- 4.1 Cena diela je stanovená na základe cenovej ponuky Zhotoviteľa, ktorá je uvedená v položkovitom rozpočte ceny diela, podrobne uvedenej v nacenenom výkaze výmer. Nacenený výkaz výmer je prílohou č.1 tejto Zmluvy a tvorí jeho neoddeliteľnú súčasť. Ceny za stavebné a inžinierske objekty a prevádzkové súbory, ako i za dielo ako celok, sú limitné a neprekročiteľné počas lehoty stanovenej podľa bodu 3.3 Článku III. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, zahŕňa táto cena všetko, čo je k zhotoveniu diela potrebné a to predovšetkým:
- a) nákladov na riadne dokončenie diela a funkčné či revízne skúšky,
 - b) nákladov na zriadenie dočasného zariadenia staveniska, jeho oplotenia a stráženia včítane prejednávania a úhrady potrebných poplatkov (energie, telefón, vodu,...), skládok a nákladov s tým spojených,
 - c) dočasného záberu iných plôch potrebných pre realizáciu diela poplatkov za nich, vrátane nákladov na vytýčenie a ochranu podzemných inžinierskych sietí, ak je relevantné
 - d) všetkých súbežných nárokov Zhotoviteľa, ako aj obchodných prírážok,
 - e) nákladov na dopravu a colné poplatky,
 - f) nákladov a poplatkov za odvoz prebytočného materiálu (ornice) alebo i odpadu a sute z realizácie diela,
 - g) nákladov na výrobnú dokumentáciu, ktorá bude vyhotovená na základe dokumentácie pre verejné obstarávanie či realizačnej dokumentácie,
 - h) nákladov na dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela,
 - i) nákladov na revízne skúšky zariadení a vyhodnotenie akosti, nákladov na vykonanie a vyhodnotenie funkčných skúšok (včítane nákladov na energiu) a na odborné posudky, osvedčenia, skúšky a merania, ktorými bude potvrdené splnenie parametrov uvedených v zmluvnej dokumentácii,
 - j) nákladov na návody a manuály k prevádzke a údržbe v troch vyhotoveniach v slovenskom jazyku,
 - k) nákladov na všetky práce vykonávané za účelom splnenia podmienok uvedených v stavebných povoleniach,
 - l) nákladov na poistenie,
 - m) zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a prípadne požiarnej ochrany, ak je relevantné.
- 4.2 Zhotoviteľ v tejto súvislosti prehlasuje, že je plne oboznámený z rozsahom a povahou predmetu diela a že správne vyhodnotil a ocenil všetky práce trvalého a dočasného charakteru, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie Zmluvy a že pri stanovení ceny:
- a) prekontroloval zadanie,
 - b) preveril miestne podmienky,
 - c) v zmluvných podmienkach uplatnil všetky svoje požiadavky na Objednávateľa známe ku dňu uzavretia tejto Zmluvy.

Mesto Dudince

- 4.3 Jednotkové ceny v ponuke sú pevné a obsahujú všetky náklady, nevyhnutné na realizáciu diela v cenovej úrovni k dátumu odovzdania diela a zisk Zhotoviteľa. Jednotkové ceny sú uvedené a dohodnuté bez dane z pridanej hodnoty. Tieto jednotkové ceny majú záväzný charakter pre prípadné odpočty z ceny alebo pre oceňovanie dodatočných prác vyžiadaných Objednávateľom.

Celková cena diela je stanovená v mene EUR, na základe cenovej ponuky Zhotoviteľa nasledovne:

Cena diela v EUR bez DPH:, (slovom: eur)

K cene bude pripočítaná DPH podľa aktuálneho platného znenia zákona o DPH,
(sadzba DPH vyjadrená v % a výška DPH vyjadrená v mene EUR)

Cena diela v EUR s DPH:, (slovom: eur)

Táto cena je stanovená ako cena maximálna a nesmie byť prekročená.

- 4.4 Cena môže byť prekročená len v týchto dole uvedených prípadoch:
- a) ak Objednávateľ bude požadovať vykonanie dodatočných prác, ktoré nie sú predmetom projektovej dokumentácie alebo z nej podľa obvyklých zásad nevyplýva vykonanie týchto prác,
 - b) ak v priebehu výstavby dôjde k zmenám DPH.
- 4.5 Ak sa niektoré práce alebo činnosti uvedené v položkovom rozpočte nevykonajú zo strany Zhotoviteľa, pretože sa tieto ukážu v priebehu prác ako nepotrebné, budú tieto práce z ceny diela odpočítané a to v stanovenej cene podľa položkového rozpočtu podľa bodu 4.1 tohto Článku.
- 4.6 Ak sa pri vykonaní diela objaví potreba činností nezahrnutých do rozpočtu, pokiaľ tieto činnosti neboli predvídateľné v čase uzavretia Zmluvy, môže sa Zhotoviteľ domáhať primeraného zvýšenia celkovej ceny o takto vzniknuté práce nad rámec rozpočtu. Práce nad rámec rozpočtu môžu byť vykonané výlučne na základe písomne uzavretého a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve. Takáto zmena pôvodnej Zmluvy o dielo musí byť v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).
- 4.7 V prípade vyskytnutia sa prác definovaných v bodoch 4.5 a 4.6 tohto Článku sa tieto práce vzájomne započítajú.
- 4.8 Postup úpravy ceny pri zúžení, resp. rozšírení predmetu plnenia podľa Zmluvy o dielo bude nasledovný:
- a) každá zmena vyvolaná Objednávateľom oproti nacenému výkazu výmer (ďalej rozpočet), bude zapísaná v stavebnom denníku a podpísaná zástupcami Zhotoviteľa, Objednávateľa, projektanta a v prípade potreby aj inými účastníkmi výstavby,
 - b) v prípade súhlasu zmluvných strán uvedených v bode 4.7 písm. a) so zmenou, vypracuje Zhotoviteľ dodatok k rozpočtu, ktorý bude obsahovať:
 - rekapituláciu ceny objektu, ktorá bude obsahovať cenu z rozpočtu, cenu jednotlivých dodatkov k rozpočtu a cenu spolu,
 - rekapituláciu ceny dodatkov k rozpočtu,
 - položkovite ocenený výkaz výmer prác a materiálov nad rámec rozpočtu,
 - položkovite odpočet ceny prác a materiálov nepotrebných v rámci rozpočtu,
 - sprievodnú správu,
 - kópiu zápisov zo stavebného denníka,
 - ďalšie náležitosti (zápisy, náčrtky,...) objasňujúce predmet dodatku rozpočtu.
- 4.9 Pri nacenení výkazu výmer pre „práce nad rámec rozpočtu“, bude Zhotoviteľ používať ceny nasledovne:
- a) pri položkách, ktoré sa vyskytovali v položkovitom rozpočte ceny Zmluvy bude používať ceny z položkovitého rozpočtu podľa tejto Zmluvy,

Mesto Dudince

- b) pri položkách, ktoré sa v položkovitom rozpočte tejto Zmluvy nevyskytovali, je Zhotoviteľ povinný predložiť osobitnú kalkuláciu ceny položiek v rozpočte ako prílohu príslušného dodatku, v ktorom Zhotoviteľ uplatní spôsob výpočtu cien v programe na výpočet rozpočtu stavebného objektu, podľa položkovitých smerných cien euro – sadzovník CENEKON pre navrhovanie ponukových cien stavebných činností vo výstavbe v cenách aktuálneho obdobia. Tento rozpočet bude vypracovaný oprávnenou osobou/rozpočtárom, ktorý zastupuje Zhotoviteľa, ktorý potvrdí rozpočet podpisom a pečiatkou s uvedením príslušného dátumu vypracovania.
- 4.10 Zhotoviteľ predloží dodatok/dodatky k rozpočtu Objednávateľovi na odsúhlasenie, pričom Objednávateľ ich odsúhlasí, príp. vráti neodsúhlasené s odôvodnením nesúhlasu v lehote do 10 kalendárnych dní. Dodatok k rozpočtu, odsúhlasený zo strany Objednávateľa i Zhotoviteľa bude podkladom pre zmenu celkovej ceny diela podľa tejto Zmluvy v znení dodatkov.
- 4.11 V návrhu dodatku k tejto Zmluve uvedie Zhotoviteľ naposledy stanovenú cenu s označením, kde bola táto cena stanovená, podľa odsúhlasených dodatkov k rozpočtom.
- 4.12 Dodatok k tejto Zmluve, podpísaný oboma zmluvnými stranami dotýkajúci sa zmeny ceny pri príslušnom objekte, bude oprávňovať Zhotoviteľa k uplatňovaniu zmenenej ceny vo faktúre.

Článok V. Fakturácia, zálohy

- 5.1 Ak nedôjde medzi obidvomi stranami k dohode pri odsúhlasení množstva alebo druhu dodaných prác, je Zhotoviteľ oprávnený fakturovať len tie práce, pri ktorých nedošlo k rozporu. Ak bude faktúra Zhotoviteľa obsahovať i práce, ktoré neboli Objednávateľom odsúhlasené, je Objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť na prepracovanie a následne ju znova odsúhlasí.
- 5.2 Objednávateľ uhradí faktúru Zhotoviteľa najneskôr do 60 dní po jej doručení, pričom za termín úhrady faktúry je považovaný deň odpisu príslušnej čiastky z účtu Objednávateľa bezhotovostným platobným stykom. Objednávateľ neposkytuje na plnenie zmluvy preddavky ani zálohy. Úhrada faktúry bude realizovaná prevodným príkazom na účet zhotoviteľa uvedený v Článku I. tejto zmluvy.
- 5.3 Zhotoviteľ fakturuje cenu diela nasledovne: Všetky vykonané práce podľa bodu 5.1 tohto Článku po protokolárnom odovzdaní diela a Objednávateľ zaplatí cenu za riadne zhotovené dielo na základe odsúhlasenej faktúry zhotoviteľa až po podpísaní preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami. Za odovzдание diela sa považuje deň podpisu preberacieho protokolu medzi objednávatelom a zhotoviteľom o tom, že dielo nemá zjavné vady. Konštatovanie objednávatelom, obsiahnuté v preberacom protokole, že dielo nemá zjavné vady, resp. že sa vady neprejavili, nemožno považovať za akékoľvek vzdanie sa práv objednávatelom z väd diela. V prípade, že na základe preberacieho protokolu boli spísané nedostatky, vzniká objednávatelom povinnosť uhradiť faktúru až po kompletnom odstránení nedostatkov zo strany zhotoviteľa.
- 5.4 Ak dôjde zo strany Objednávateľa k omeškaniu pri úhrade faktúry, je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy (rozumie sa cena vyjadrená v mene EUR bez DPH) za každý deň omeškania.
- 5.5 Objednávateľ je oprávnený vykonávať kontrolu všetkých cien materiálov a akýchkoľvek subdodávateľských faktúr. Ak toto svoje právo uplatní, je povinný tak učiniť písomne, pričom Zhotoviteľovi vopred oznámi, ktoré doklady požaduje predložiť. Zhotoviteľ je potom povinný k súpisu vykonaných prác priložiť faktúru za materiál alebo faktúry subdodávateľov. Bez týchto dokladov bude jeho faktúra neplatná.
- 5.6 Faktúru za vykonané práce môže Zhotoviteľ predložiť po protokolárnom odovzdaní diela, teda za skutočne vykonané práce podľa bodu 5.1 tohto Článku. Faktúra musí obsahovať všetky nároky Zhotoviteľa s tým, že budú samostatne oddelené platby za dohodnuté práce a za prípadné dodatočné práce v rámci dodatku/kov.

Mesto Dudince

- 5.7 V prípade, že Objednávateľovi vznikne podľa tejto Zmluvy nárok na zmluvnú pokutu alebo inú majetkovú sankciu voči Zhotoviteľovi, je Objednávateľ oprávnený nasledujúcu faktúru Zhotoviteľa za vykonané práce vrátiť a požadovať úpravu fakturovanej čiastky tak, že fakturovaná čiastka bude znížená o vzniknutú majetkovú sankciu. Zhotoviteľ je povinný takúto požiadavku akceptovať.
- 5.8 Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu plnenia vykonávania platieb Zhotoviteľa za vykonané práce pri rozhodujúcich subdodávkach. V prípade, že nedodržanie týchto zmluvných záväzkov medzi Zhotoviteľom a rozhodujúcimi subdodávateľmi by vážne ohrozilo zmluvný termín dokončenia diela, má Objednávateľ právo vykonať platby za vykonané práce priamo týmto subdodávateľom. O takto vykonané platby sa zníži priama úhrada Zhotoviteľovi.
- 5.9 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, objednávatel' je oprávnený vrátiť faktúru zhotoviteľovi na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry po jej opätovnom doručení objednávatel'ovi.

Článok VI. Stavebný denník

- 6.1 Zhotoviteľ je povinný viesť, odo dňa prevzatia staveniska, o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník, do ktorého je povinný zapisovať všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy. Najmä je povinný zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie, počet osôb na stavbe, počet odpracovaných hodín, klimatické podmienky a pod. Povinnosť viesť stavebný denník končí odovzdaním a prevzatím diela.
- 6.2 V stavebnom denníku musí byť uvedené okrem iného:
- názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) zhotoviteľa,
 - názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) objednávatel'a,
 - názov, sídlo, IČO (príp. DIČ) spracovávateľa projektovej dokumentácie „PD“,
 - identifikačné údaje stavby podľa projektu,
 - prehľad všetkých vykonaných skúšok akosti,
 - zoznam dokumentácie stavby vrátane všetkých zmien a doplnkov,
 - zoznam dokladov a úradných opatrení týkajúcich sa stavby.
- 6.3 Všetky listy stavebného denníka musia byť očíslované.
- 6.4 Zápisy do stavebného denníka čitateľne vykonáva a podpisuje za Zhotoviteľa stavbyvedúci vždy v ten deň, kedy boli práce vykonané alebo kedy nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Medzi jednotlivými záznamami nesmú byť vynechané voľné miesta. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy len Objednávateľ, prípadne ním poverený zástupca, spracovateľ projektovej dokumentácie alebo príslušné orgány štátnej správy.
- 6.5 Ak nesúhlasí stavbyvedúci Zhotoviteľa so zápisom, ktorý vykonal Objednávateľ alebo ním poverený zástupca, prípadne spracovateľ projektu do stavebného denníka, musí k tomuto zápisu pripojiť svoje stanovisko najneskôr do troch pracovných dní odo dňa zápisu, inak sa predpokladá, že s uvedeným zápisom súhlasí.
- 6.6 Objednávateľ je povinný vyjadrovať sa k zápisom v stavebnom denníku, vykonaných Zhotoviteľom, najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa, inak sa predpokladá, že s uvedeným zápisom súhlasí. Pre prípadné dodatočné práce, teda práce nad rámec pôvodného rozpočtu, bude vedený samostatný stavebný denník dodatočných prác.
- 6.7 Zápisy v stavebnom denníku sa nepovažujú za zmenu zmluvy, ale môžu slúžiť ako podklad pre vypracovanie doplnkov a zmien zmluvy.

Článok VII. Stavenisko

Mesto Dudince

- 7.1 Staveniskom sa rozumie priestor určený projektovou dokumentáciou alebo iným dokumentom pre stavbu a pre zariadenie staveniska.
- 7.2 Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi stavenisko najneskôr tri dni pred zahájením stavebných prác.
- 7.3 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť riadne vytýčenie staveniska a počas výstavby sa riadne starať o základné smerové a výškové body a to až do odovzdania diela Objednávateľovi. Práce s tým spojené sú súčasťou navrhutej ceny. Posledná veta platí i pre body 7.4, 7.5, a 7.6 tohto Článku.
- 7.4 Zhotoviteľ je povinný oboznámiť sa po prevzatí staveniska s rozmiestnením a trasou podzemných vedení na stavenisku, verejnou zeleňou a inými cudzími objektmi a tieto buď vhodným spôsobom preložiť alebo chrániť, aby v priebehu realizácie diela nedošlo k ich poškodeniu.
- 7.5 Všetky potrebné povolenia na užívanie verejných plôch, prípadne na rozkopávky alebo prekopy verejných komunikácií, zabezpečuje Zhotoviteľ a hradí aj všetky prípadné poplatky.
- 7.6 Ak v súvislosti so zahájením prác na stavenisku bude potrebné umiestiť alebo premiestiť dopravné značky podľa predpisu o pozemných komunikáciách, zaobstará tieto práce Zhotoviteľ. Zhotoviteľ ďalej zodpovedá i za umiestňovanie, premiestňovanie a udržiavanie dopravných značiek a dočasného dopravného značenia v súvislosti s priebehom vykonávania prác.
- 7.7 Zhotoviteľ je povinný v maximálnej miere ako to od neho legislatíva SR vyžaduje, ochraňovať životné prostredie a pôdny fond a šetrne ním zaobchádzať, udržiavať na prevzatom stavenisku poriadok a čistotu a je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté pri vykonávaní prác. Ak nebude napriek písomnej výzve Zhotoviteľ toto dodržiavať, zabezpečí tieto práce Objednávateľ a náklady bude uplatňovať u Zhotoviteľa (zníženou úhradou fakturovaných platieb, t.j. jednostranným zápočtom).
- 7.8 Objednávateľ má právo nezahájiť preberacie konanie diela resp. nepotvrdiť zisťovací protokol, ak nie je na stavenisku poriadok, najmä usporiadaný zvyšný materiál, alebo ak nie je odstránený zo staveniska odpad vzniknutý pri stavebných prácach a podobne.
- 7.9 Najneskôr do 7 dní po odovzdaní a prevzatí diela je Zhotoviteľ povinný vypratať stavenisko a upraviť ho tak, ako určuje projektová dokumentácia. Ak stavenisko nebude v dohodnutom termíne vypratane alebo upravené do dohodnutého stavu, Objednávateľ je oprávnený účtovať Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý deň, počas ktorého bude stavenisko užívať neoprávnene, a to až do dňa vypratania staveniska.

Článok VIII. Vykonávanie diela

- 8.1 Zhotoviteľ je povinný vyzvať Objednávateľa najmenej 2 pracovné dni vopred ku kontrole a k prevereniu všetkých vykonaných prác, ktoré v ďalšom postupe budú zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak tak neurobí, je povinný na žiadosť Objednávateľa odkryť práce, ktoré boli zakryté, alebo ktoré sa stali neprístupnými na svoje náklady. V prípade ak sa Objednávateľ do 3 pracovných dní od výzvy na stavenisko nedostaví, je Zhotoviteľ oprávnený pokračovať v prácach, resp. Objednávateľom požadované neskoršie odkrytie prác v takomto prípade hradí Objednávateľ. Objednávateľ môže určiť svojho zástupcu vo veciach technických alebo stavebný dozor, ktorý bude k dispozícii počas celej doby plnenia Zmluvy a ktorý bude aspoň raz denne kontrolovať priebeh a kvalitu realizovaných prác a dodávok.
- 8.2 Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v mieste staveniska, predovšetkým v zmysle nariadenie vlády SR č. 510/2001 Z.z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a zabezpečí vybavenie ich vybavenie ochrannými pomôckami. V prípade ich nedodržiavania sa Zhotoviteľ zaväzuje uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý dokázaný prípad. Všetci pracovníci Zhotoviteľa ako aj ich subdodávatelia budú riadne označení príslušnosťou ku svojmu zamestnávateľovi a budú používať ochranné pracovné prostriedky nevyhnutné k vykonávaniu prác: reflexné vesty, pevnú obuv a helmu. Ďalej sa Zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať hygienické predpisy.

Mesto Dudince

- 8.3 Všetky odborné práce musia vykonávať pracovníci Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, majúci príslušnú kvalifikáciu. Doklad o kvalifikácii pracovníkov je Zhotoviteľ na požiadanie Objednávateľa povinný tomuto bezodkladne predložiť. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 Obchodného zákonníka povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov alebo pokynov daných mu Objednávateľom na vyhotovenie diela, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 8.4 Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dodržiavať všetky záväzné a aj požadované STN, bezpečnostné predpisy, všetky zákony a ich vykonávacie vyhlášky, ktoré sa týkajú jeho činnosti. Ak porušením týchto predpisov vznikne akákoľvek škoda, nesie všetky vzniknuté náklady Zhotoviteľ.
- 8.5 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo resp. časti diela pri realizácii stavebných prác proti krádeži.
- 8.6 Ak činnosťou Zhotoviteľa dôjde k spôsobeniu škody Objednávateľovi alebo iným subjektom z dôvodu opomenutia, nedbalosti alebo neplnenia podmienok vyplývajúcich zo zákona STN alebo iných noriem, alebo vyplývajúcich z tejto zmluvy je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu túto škodu odstrániť, a ak to nie je možné, tak dokázanú škodu finančne uhradiť. Všetky náklady s tým spojené nesie Zhotoviteľ.
- 8.7 Zhotoviteľ poveruje zodpovedného a kompetentného zástupcu, ktorý bude trvalo riadiť práce na stavenisku. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť zástupcu, eventuálne po predchádzajúcom upozornení požadovať výmenu skôr schváleného zástupcu. Objednávateľ môže takisto požiadať Zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal z práce na diele ktorúkoľvek osobu zamestnanú Zhotoviteľom alebo jeho subdodávateľom, ktorá podľa názoru Objednávateľa zneužíva svoju funkciu, alebo je nespôsobilá, alebo je nedbalá v riadnom plnení svojich povinností, alebo ktorej prítomnosť na stavenisku je považovaná Objednávateľom za nežiadúcu. Osoba, takto odvolaná z práce na diele, bude Zhotoviteľom čo najskôr nahradená inou osobou.
- 8.8 Zhotoviteľ garantuje, že použité materiály, výrobky a technológie budú schválené pre územie Slovenskej republiky a s povoleným dovozom.
- 8.9 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť upratanie a likvidáciu všetkých odpadov zo svojej činnosti a činnosti priamych dodávateľov Objednávateľa podľa príslušných záväzných predpisov a nariadení.

Článok IX. Subdodávatelia

- 9.1 V prílohe č.4 budú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch Zhotoviteľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto Zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ako aj druh a rozsah činností, ktoré budú pri plnení tejto Zmluvy zabezpečovať. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4, a to bezodkladne. Ak nie je niektorý zo subdodávateľov známy v okamihu podpisu tejto Zmluvy, doplnenie tohto subdodávateľa do zoznamu podľa tohto článku je možné iba dodatkom k tejto Zmluve, po odsúhlasení Objednávateľom.
- 9.2 Ak má Zhotoviteľ v úmysle čiastočne zadať svoju prácu ďalším subdodávateľom, môže tak urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa.
- 9.3 Zhotoviteľ za plnenie subdodávateľov nesie zodpovednosť v plnom rozsahu tak, ako keby predmet Zmluvy vykonával sám.
- 9.4 Pokiaľ Zhotoviteľ nedodrží dohodnutý záväzok v bode 9.1 tohto Článku, považuje sa to za závažné porušenie zmluvných podmienok. Objednávateľ je oprávnený žiadať zaplatenie zmluvnej pokuty **vo výške 5 % ceny diela.**

Článok X.

Odobovanie diela

- 10.1 Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť Objednávateľovi najneskôr 15 dní vopred, kedy bude dielo pripravené na odovzdanie. Objednávateľ je potom povinný najneskôr do troch dní od termínu pripravenosti na odovzdanie stanoveného Zhotoviteľom zahájiť preberacie konanie a riadne v ňom pokračovať.
- 10.2 Ak Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi, že dielo je pripravené na odovzdanie a pri preberacom konaní sa zistí, že dielo nie je podľa podmienok tejto Zmluvy ukončené alebo pripravené na odovzdanie, je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi všetky náklady tým vzniknuté a zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR.
- 10.3 Zhotoviteľ je povinný pripraviť a doložiť pri preberacom konaní:
- zápisy a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov (certifikáty),
 - zápisy o preverení rozvodov, potrubí, prác a konštrukcií zakrytých v priebehu prác,
 - zápisy o vykonaných revíziách a prevádzkových skúškach,
 - dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela aj v elektronickej verzii vo formáte Autocad,
 - stavebný denník (prípadne denníky),
 - aktuálny geometrický plán potvrdený Katastrálnym úradom ako aj nákres nového objektu do pozemkovej mapy,
 - podrobný číslovaný zoznam odovzdávaných dokladov.
- Bez týchto dokladov sa dielo nebude považovať za dokončené a schopné odovzdania.
- 10.4 O priebehu preberacieho konania vyhotoví Objednávateľ zápis, v ktorom sa okrem iného uvedie i súpis nedostatkov a drobných chýb, ak ich dielo obsahuje, s termínom ich odstránenia. Ak Objednávateľ odmietne dielo prevziať, je povinný uviesť do zápisu svoje dôvody.
- 10.5 Dielo je považované za ukončené po ukončení všetkých prác uvedených v Článku II. tejto Zmluvy, ak sú ukončené riadne a Zhotoviteľ odovzdal Objednávateľovi doklady uvedené v bode 10.3. tohto Článku. Ak sú v tejto Zmluve použité termíny ukončenie diela alebo deň odovzdania, rozumie sa tým deň, v ktorom dôjde k podpisu odovzdávacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.
- 10.6 Objednávateľ má právo prevziať i dielo, ktoré vykazuje drobné nedostatky a vady, ktoré nebránia užívaniu diela. V tom prípade je Zhotoviteľ povinný odstrániť tieto nedostatky a chyby v termíne uvedenom v zápise o odovzdaní a prevzatí.
- 10.7 Ak Zhotoviteľ neodstráni všetky nedostatky a drobné chyby v dohodnutom termíne, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každú chybu a deň omeškania s jej odstránením. Objednávateľ nie je povinný prevziať dielo vykazujúce nedostatky alebo drobné vady.
- 10.8 Zhotoviteľ je povinný v primeranej lehote odstrániť nedostatky alebo drobné vady i keď by sa domnieval, že za uvedené nedostatky nezodpovedá. Náklady na odstránenie v týchto sporných prípadoch nesie až do rozhodnutia súdu Zhotoviteľ. Ak nepristúpi Zhotoviteľ k odstráneniu nedostatkov a drobných väd v primeranej lehote podľa povahy nedostatkov alebo väd, do 5 dní po písomnom vyzvaní Objednávateľa, zjednávajú obe strany zmluvnú pokutu vo výške 200 EUR za každý deň, o ktorý Zhotoviteľ k ich odstráneniu pristúpi neskôr.

Článok XI. Záruka

- 11.1 Zhotoviteľ poskytuje na predmet diela špecifikovaného v Článku II. záruku v dĺžke 60 mesiacov.
- 11.2 Objednávateľ je povinný vady písomne reklamovať u Zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácií musia byť vady popísané a uvedené, ako sa prejavujú. Ďalej v reklamácií môže Objednávateľ uviesť svoje požiadavky, akým spôsobom požaduje vadu odstrániť alebo či požaduje finančnú náhradu.

Mesto Dudince

- 11.3 Zhotoviteľ je povinný najneskôr do 5-tich dní po doručení reklamácie písomne oznámiť, či reklamáciu uznáva, akú lehotu navrhuje pre odstránenie väd alebo z akých dôvodov reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, predpokladá sa, že reklamáciu Objednávateľa uznáva.
- 11.4 Reklamáciu je možné uplatniť najneskôr do posledného dňa záručnej lehoty, pričom i reklamácia odoslaná Objednávateľom v posledný deň záručnej lehoty sa považuje za včas uplatnenú.
- 11.5 Zhotoviteľ je povinný pristúpiť neodkladne k odstraňovaniu reklamovanej vady, najneskôr však do piatich dní po doručení reklamácie, a to i v prípade, že reklamáciu neuznáva. Ak tak neurobí, je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu 200 EUR za každý deň, o ktorý k odstráneniu väd pristúpi neskôr. Objednávateľ má okrem dohodnutej zmluvnej pokuty nárok na prípadnú náhradu škody a ušlého zisku. Náklady na odstránenie reklamovanej vady nesie Zhotoviteľ i v sporných prípadoch, až do vydania expertného posudku.
- 11.6 Ak Zhotoviteľ nepristúpi k odstraňovaniu reklamovanej vady ani do 10-tich dní po doručení reklamácie Objednávateľa, je Objednávateľ oprávnený poveriť odstránením vady inú špecializovanú firmu. Všetky tieto vzniknuté náklady uhradí Objednávateľovi zhotoviteľ. Zhotoviteľ týmto súhlasí s jednostranným zápočtom tejto pohľadávky Objednávateľa so záväzkami voči Zhotoviteľovi.
- 11.7 V prípade havárie, na Zhotovovanom diele, alebo v priestoroch staveniska do odovzdania diela Objednávateľovi je zhotoviteľ povinný pristúpiť k jej odstraňovaniu neodkladne a pracovať na nej až do úplného odstránenia.

Článok XII. Zmena zmluvy

- 12.1 Túto zmluvu je možné meniť len písomne obojstranne potvrdenou dohodou, výslovne pomenovanou ako „dodatok k Zmluve“. Iné zápisy, protokoly a pod. sa za zmenu zmluvy nepovažujú.
- 12.2 Ak nastanú u niektorej zo strán skutočnosti, brániace riadnemu plneniu tejto Zmluvy, je povinná to ihneď bez zbytočného odkladu oznámiť druhej strane a vyvolať rokovanie zástupcov oprávnených k podpisu Zmluvy.
- 12.3 Ak sa rozhodne niektorá zo strán po začatí realizácie od tejto Zmluvy odstúpiť z dôvodov dohodnutých touto Zmluvou, je povinná svoje odstúpenie písomne oznámiť druhej strane s uvedením termínu, ku ktorému od Zmluvy odstupuje. V odstúpení musí byť ďalej uvedený dôvod odstúpenia a presne citované ustanovenie tejto zmluvy, ktoré ju k takému kroku oprávňuje. Inak je odstúpenie neplatné.
- 12.4 Ak nesúhlasí jedna zo strán s dôvodom odstúpenia druhej strany po začatí realizácie alebo ak popiera jeho existenciu, je povinná to písomne oznámiť bezodkladne po doručení oznámenia o odstúpení. Ak tak neurobí ani do 10 dní, predpokladá sa, že s dôvodom odstúpenia súhlasí. Do uplynutia tejto doby je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť stráženie zhotovovaného diela a vykonať všetky potrebné opatrenia k tomu, aby z dôvodu odstúpenia na zhotovovanom diele nemohli vzniknúť žiadne škody.
- 12.5 Ak odstúpi niektorá zo strán po začatí realizácie podľa na základe dôvodu dohodnutého touto Zmluvou, potom povinnosti zmluvných strán sú nasledujúce:
- Zhotoviteľ vykoná súpis všetkých vykonaných prác, ocenený podľa spôsobu, ktorým je stanovená cena diela,
 - Zhotoviteľ vykoná finančné vyčíslenie vykonaných prác, poskytnutých záloh a spracuje čiastkovú konečnú faktúru,
 - Zhotoviteľ odvezie všetok svoj nezabudovaný materiál, ak sa strany nedohodnú inak,
 - Zhotoviteľ vyzve objednávateľa k čiastkovému prevzatiu diela a objednávateľ je povinný do troch dní od doručenia vyzvania zahájiť čiastkové preberacie konanie,
 - po čiastkovom prevzatí vykonaných prác dohodnú obe strany písomné zrušenie Zmluvy,

Mesto Dudince

f) strana, ktorá dôvodné odstúpenie od Zmluvy zapríčinila, je povinná uhradiť druhej strane všetky náklady jej vzniknuté z dôvodu odstúpenia od Zmluvy a okrem toho i jednorazovú zmluvnú pokutu vo výške 3% z nezrealizovanej ceny diela.

- 12.6 Objednávateľ je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na tretiu osobu. Ak objednávateľ prevedie svoje práva a povinnosti z tejto zmluvy vyplývajúce na inú osobu, je povinný toto neodkladne oznámiť písomne Zhotoviteľovi. Zhotoviteľ je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti z tejto Zmluvy vyplývajúce na inú osobu len s písomným súhlasom Objednávateľa.

Článok XIII.

Zábezpeka na splnenie zmluvných povinností

- 13.1 Zhotoviteľ je povinný zložiť zábezpeku na účet Objednávateľa uvedeného v bode 1. podľa Článku I. tejto Zmluvy bezhotovostným platobným stykom na splnenie zmluvných záväzkov (ďalej len „zábezpeka na splnenie zmluvných záväzkov“) vo výške 4 000 EUR na účet Objednávateľa.
- 13.2 Zhotoviteľ je povinný zložiť na účet Objednávateľa zábezpeku na splnenie zmluvných záväzkov, len ak dôjde k nadobudnutiu účinnosti zmluvy a to splnením odkladacej podmienky. Objednávateľ je povinný písomne informovať Zhotoviteľa o účinnosti Zmluvy, teda po splnení odkladacej podmienky účinnosti v deň, kedy sa o tejto skutočnosti legitímne dozvedel, aby Zhotoviteľ zložil zábezpeku na splnenie zmluvných povinností na jeho účet. Zhotoviteľ je povinný Objednávateľovi preukázať jej zloženie bezodkladne do 7 pracovných dní bezhotovostným platobným stykom, odo dňa prevzatia písomnej informácie o hore uvedenej skutočnosti, zaslanej doporučené poštou.
- 13.3 Objednávateľ vráti zábezpeku na splnenie zmluvných záväzkov až po ukončení celého diela a odstránení všetkých väd a nedorobkov.
- 13.4 Objednávateľ je oprávnený uplatňovať voči Zhotoviteľovi nárok na odškodné, v zmysle zábezpeky na vykonanie prác, vyjmúc čiastok, na ktoré je oprávnený v zmysle Zmluvy.

Článok XIV.

Záverečné ustanovenia

- 14.1 Obe strany vyhlasujú, že došlo súhlasia s celým rozsahom tejto Zmluvy a že nebola uzavretá v tiesni a za nevýhodných podmienok pre niektorú zo strán.
- 14.2 Nárok na zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať v deň keď sa dozvie o porušení záväzku Zhotoviteľa. Jednostranný zápočet bude vykonaný so záväzkom Objednávateľa voči Zhotoviteľovi na vyplatenie zadržavanej čiastky v zmysle bodu 13.4. Článku XIII. tejto Zmluvy.
- 14.3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy obdrží Objednávateľ a dva rovnopisy obdrží Zhotoviteľ.
- 14.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami. Zmluva nadobúda účinnosť jej zverejnením na webovom sídle Objednávateľa a zároveň splnením odkladacej podmienky, ktorými sú nasledovné právne akty:
- a) uzatvorenie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi Objednávateľom ako Prijímateľom NFP a Poskytovateľom NFP (ďalej len riadiacim orgánom „RO“ pre príslušný operačný program IROP v rámci žiadosti s kódom: NFP302040M877

a

Mesto Dudince

- b) doručenie správy z kontroly predmetného verejného obstarávania od RO, v ktorej závere kontroly RO skonštatuje pripustenie výdavkov do financovania na základe schválenia postupu verejného obstarávania.
- 14.5 Objednávateľ si vyhradzuje právo od Zmluvy jednostranne odstúpiť :
- a) v prípade, že nedôjde k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) medzi ním a príslušným Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „RO“) pre IROP v rámci žiadosti s kódom: NFP302040M877 a/alebo,
- b) v prípade, ak mu bude doručená správa z kontroly príslušného RO, že pri kontrole dokumentácie z predmetného verejného obstarávania pre zadávanie zákazky podľa § 117 zákona, ktorej výsledkom je táto Zmluva o dielo, sa zistilo porušenie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel a ustanovení legislatívy SR a EÚ a/alebo iné porušenie ovplyvňujúce oprávnenosť príslušného výdavku.
- 14.6 Dodávateľ na základe hore uvedených skutočností podľa bodu 14.5 súhlasí s jednostranným odstúpením od Zmluvy.
- 14.7 Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávkou stavebných prác kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Rozhodnutia o schválení žiadosti o nenávratný finančný príspevok, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho so zhotovením diela a poskytnúť súčinnosť pri výkone kontroly/auditú orgánu/ov oprávnenému/ných vykonávať kontrolu a to kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Objednávateľom, Mesto Dudince ako Prijímateľom a Poskytovateľom Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „MPRV“ SR) za účelom financovania predmetných stavebných prác a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, vyplývajúce zo zákona o poskytovanom príspevku a poskytnúť riadiacemu orgánu/om, či jeho zamestnancom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Za strpenie výkonu kontroly a poskytnutie súčinnosti pri výkone kontroly neprináleží poskytovateľovi žiadna odmena, náhrada ani iné plnenie.
- 14.8 Oprávnenými osobami sú:
- MPRV SR ako RO a ním poverené osoby,
 - Útvár následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR.
- 14.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade, ak ako dodávateľ predmetnej zákazky bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). V prípade, že zhotoviteľ realizuje predmetnú zákazku v obci z Atlasu rómskych komunít 2013, sa zhotoviteľ zaväzuje, že požiadavku na uplatnenie sociálneho aspektu uvedenú vyššie, bude podľa Partnerskej dohody SR na roky 2014 - 2020 uplatňovať vo vzťahu k inklúzii Marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len "MRKU), t.j. pri zákazkách realizovaných v obciach z Atlasu rómskych komunít 2013, bude sociálne hradisko uplatňovať vo vzťahu k inklúzii MRK. Atlas rómskych komunít 2013 (<http://www.minv.sk/?atlas> 2013). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú) prípadne o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a pod.
- 14.10 Objednávateľ v súvislosti s povinnosťou zverejnenia Zmluvy podľa § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“) zabezpečí ochranu práv Zhotoviteľa vyplývajúcich z § 17 Obchodného zákonníka týkajúcich sa obchodného tajomstva a § 11 Občianskeho zákonníka, týkajúceho sa práva na ochranu osobnosti.

Mesto Dudince

14.11 Objednávateľ konkrétne zabezpečí ochranu (anonymizovanie) tých ustanovení Zmluvy o dielo (vrátanej jej príloh), ktoré sú výsledkom duševnej činnosti Zhotoviteľa, nakoľko:

- a) tieto neboli podľa § 10 ods. 2 písm. c) zákona č. 211/2000 Z.z. obstarané z verejných prostriedkov,
- b) tieto vznikli z činnosti Zhotoviteľa, ktorý nie je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. a Zhotoviteľ si súčasne uplatňuje svoje právo v zmysle § 11 ods. 1 písm. a) zákona č. 211/2000 Z.z., a to vyjadriť nesúhlas so sprístupnením informácií,
- c) tieto Zhotoviteľ chráni zodpovedajúcim spôsobom s podrobnosťami uvedenými v jeho internom predpise.

14.12 Objednávateľ v nadväznosti predchádzajúce ustanovenia tohto článku zabezpečí anonymizovanie (t. j. prekrytie, vymazanie alebo iný spôsobom znemožnenie čitateľnosti) tých údajov, ktoré:

- a) Zhotoviteľ oddelí od Zmluvy, prípadne ostatných záznamov súvisiacich so Zmluvou, krycím listom pevne zviazaným so záznamami obsahujúcimi údaje majúce charakter obchodného tajomstva, ktoré označí slovom "obchodné tajomstvo" alebo slovom "dôverné"
- b) obsahujú údaje o bankovom spojení a čísle účtu Zhotoviteľa,
- c) obsahujú údaje spojené s osobou (titul, meno, priezvisko a všetky údaje týkajúce sa možnosti kontaktu s touto osobou – mobil, fax, elektronická adresa, adresa pracoviska a pod.).

Anonymizovaním údajov tejto zmluvy podľa predchádzajúceho odseku tohto Článku nie je v súlade s ustanovením § 47a ods. 3 Občianskeho zákonníka dotknutá účinnosť tých ustanovení Zmluvy, ktoré neboli sprístupnené.

14.13 Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike (ďalej „SR“).

14.14 Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto Zmluvy prednostne formou zmieru prostredníctvom zástupcov svojich štatutárnych orgánov. V prípade, že spor sa nevyrieši dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na riešenie príslušnému súdu v SR.

V Dudinciach, Dátum :

VDátum :

Objednávateľ :

Zhotoviteľ :

.....
PaeDr. Dušan Strieborný
Primátor mesta Dudince

Mesto Dudince

Prílohy tejto zmluvy:

1. nacený výkaz výmer - položkový rozpočet ceny diela s uvedením navrhovaných materiálov
2. realizačný harmonogram stavebných prác rozpracovaný na kalendárne mesiace, jednotlivé pracovné úkony či aktivity, s vyznačenou kritickou cestou,
3. technologický postup realizácie diela,
4. zoznam subdodávateľov,
5. aktuálny výpis z ORSR/ZRSR alebo iný doklad z iného príslušného registra v SR/inej krajiny v rámci EÚ,
6. certifikát OHSAS 18001
7. údaje a doklad o odbornej spôsobilosti osoby zodpovednej za riadenie stavebných prác - na výkon činnosti stavbyvedúceho.
8. protokol o odovzdaní a prevzatí diela (s prílohami podľa ustanovení uvedených v Zmluve po odovzdaní a prevzatí diela)
9. print screen z overenia o zápise zhotoviteľa do RPVS, ak relevantné